



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ УРАЙ  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

**ПРИКАЗ**

**Первый заместитель главы города Урай**

от 29.12.2025

№ П/р 1-55

Об утверждении муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг,  
выполнение муниципальных работ  
муниципальному автономному учреждению  
«Культура» на 2026 год и плановый период  
2027 - 2028 годов

На основании статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения Думы города Урай от 01.12.2025 №96 «О бюджете городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», постановления администрации города Урай от 08.08.2022 №1894 «О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и финансовом обеспечении его выполнения», распоряжения администрации города Урай от 01.12.2025 №633-р «О распределении обязанностей между первым заместителем главы города Урай и заместителями главы города Урай»:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение муниципальных работ муниципальному автономному учреждению «Культура» на 2026 год и плановый период 2027 - 2028 годов, согласно приложению.

2. Директору муниципального автономного учреждения «Культура» (Примак А.И.) обеспечить исполнение муниципального задания.

3. Контроль за выполнением приказа возложить на начальника управления по культуре и социальным вопросам администрации города Урай.

Первый заместитель главы  
города Урай

Е.Н. Подбужская

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1  
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов**

			Коды
		форма по ОКУД	0506001
		Дата начала действия	01.01.2026
		Дата окончания действия	31.12.2026
Наименование муниципального учреждения	Муниципальное автономное учреждение «Культура»	Код по сводному реестру	
Вид деятельности муниципального учреждения	Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества	по ОКВЭД	90.04.3
	Деятельность библиотек и архивов	по ОКВЭД	91.01
	Деятельность музеев	по ОКВЭД	91.02
	(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)		

**Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

**Раздел 1**

**1. Наименование муниципальной услуги**

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

ББ83

**2. Категории потребителей муниципальной услуги**

Физические лица

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги**

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Все виды библиотечного обслуживания			Способы обслуживания		наименование показателя	единица измерения		2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0.ББ83.А.00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях	-	Наличие обоснованных замечаний, жалоб по деятельности учреждения	%	744	0,5	0,5	0,5	5	0,03
						Степень удовлетворенности получателей услуг	%	744	80	80	80	5	4,00
						Доля зарегистрированных пользователей в возрасте от 14 до 30 лет от общего числа пользователей	%	744	10	10	10	5	0,50
						Динамика посещения пользователей библиотек и (реальных) по сравнению с предыдущим годом	%	744	2,1	2,1	2,1	5	0,11

**3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги**

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	_____	_____	_____	_____	_____	наименование показателя	единица измерения		2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	2026 год	2027 год	2028 год	в процентах	в абсолютных показателях
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.99.0.БЕ83А.00000	С учетом всех форм	.	.	В стационарных условиях	-	Количество посещений	Единица	642	126 300	126 300	126 300	-	-	-	5	6 315

#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»

##### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение рекламы в СМИ	Бегущая строка, текстовое сообщение в газете	По мере необходимости
Размещение рекламы в местах проведения	Афиша	По мере необходимости



### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	Формы обслуживания	_____	_____	Способы обслуживания	_____	наименование показателя	единица измерения		2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	2026 год	2027 год	2028 год	в процент	в абсолютных показателях
							_____	код по ОКЕИ								
(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)							год (очередной)	год (1-й год планового периода)	год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9499160.99.0.ББ78АА.000003	С учетом всех форм	.	.	В стационарных условиях	-	Количество клубных формирований	Единица	642	25	25	25	-	-	-	5	1

#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон от 09.10.1992 № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"

##### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение рекламы в СМИ	Бегущая строка, текстовое сообщение в газете	По мере необходимости
Размещение рекламы в местах проведения	Афиша	По мере необходимости

**Часть II. Сведения о выполняемых работах**

**Раздел 1**

**1. Наименование муниципальной работы**

Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

0523

**2. Категории потребителей муниципальной работы**

В интересах общества

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы**

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910200.Р.86.1.05230001006	-	-	-	В стационарных условиях	-	Наличие обоснованных замечаний, жалоб по деятельности учреждения	%	744	0,5	0,5	0,5	5	0,03
						Доля экспонируемых музейных предметов за отчетный период от общего количества предметов музейного фонда	%	744	5	5	5	5	0,25
						Доля музейных предметов, внесенных в электронный каталог	%	744	20	20	20	5	1,00

**3.2. Показатели, характеризующие объем работы**

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <6>		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		описание работы	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910200.Р.86.1.05230001006	-	-	-	В стационарных условиях	-	Количество экспозиций и выставок	Единица	642		40	40	40	-	-	-	5	2

### Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

#### 1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- \* ликвидация учреждения;
- \* реорганизация учреждения;
- \* исключение муниципальной услуги из общероссийского базового перечня или регионального перечня муниципальных услуг и работ;
- \* иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами.

#### 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

#### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы администрации города Урай, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания, а также органы муниципального финансового контроля муниципального образования города Урай
1	2	3
Отчет об исполнении муниципального задания	Ежеквартально	Управление по культуре и социальным вопросам администрации города Урай, сводно-аналитический отдел администрации города Урай
Внутренний муниципальный финансовый контроль	В соответствии с планом контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю	Отдел финансового контроля администрации города Урай

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

##### 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Квартальная

##### 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

до 13 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

##### 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 30 ноября текущего финансового года

##### 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет должен быть представлен в письменном виде с приложением пояснительной записки (об отклонениях фактических значений показателей от значений, установленных муниципальным заданием; причинах повлиявших на отклонение; принимаемых мерах по устранению причин, повлиявших на отклонение; предложениях по улучшению качественных показателей и увеличению количественных показателей муниципального задания), копий документов подтверждающих данные указанные в отчете, сводные таблицы. Отчет и прилагаемые документы подписываются директором учреждения и соответствующими исполнителями. По мере необходимости может быть запрошена необходимая информация для проведения соответствующего контроля

#### 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания





