

Российская Федерация
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ УРАЙ
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУЛЬТУРА»**

ПРИКАЗ

08.08.2023

№ 295/1-о

г. Урай

О процедурах, направленных на предотвращение, выявление и устранение нарушений законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2010 г. № 436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Приказа Минкомсвязи России от 16.06.2014 № 161 «Об утверждении требований к административным и организационным мерам, техническим и программно-аппаратным средствам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя заведующего Культурно-историческим центром по библиотечной работе ответственным за:

1.1. ознакомление работников, в должностные обязанности которых входит организация и осуществление оборота информационной продукции, запрещенной для детей, с положениями законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию и иными соответствующими локальными актами учреждения при приеме на работу;

1.2. ознакомление работников, в должностные обязанности которых входит организация и осуществление оборота информационной продукции, запрещенной для детей, с изменениями, внесенными в локальные акты учреждения (Приложение 1).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего Культурно-историческим центром О.Н. Бычкову.

Директор

А.И. Примак

С приказом ознакомлен(а):

«9» августа 2023

О.Н. Бычкова

«8» августа 2023

Л.В. Иванова

Перечень должностных обязанностей работников библиотек Культурно-исторического центра, которые осуществляют организацию и оборот информационной продукции, запрещенной для детей в соответствии Федерального закона от 29 декабря 2010 г. № 436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

№ п/п	Должностные обязанности	Должности работников
1.	Организация заказов от книготорговых организаций для библиотечного фонда с учётом требований ФЗ к обязательной маркировке продукции знаком информационной продукции	главный библиотекарь отдела методической, библиографической работы и комплектования библиотечных фондов
2.	Не допускать случаи выдачи детям информационной продукции, находящейся в фондах библиотек содержащей маркировку «18+» или текстовым предупреждением «запрещено для детей»	заведующий детской библиотекой, заведующий библиотекой №1, заведующий отделом обслуживания пользователей центральной библиотеки им. Л.И. Либова
3.	Незамедлительно сообщать о сайтах, содержащих информацию причиняющую вред здоровью и (или) развитию детей, выявленных в ходе визуального контроля или проводимых учреждением проверок по использованию сети «Интернет», с указанием полного адреса сайта (ссылки)	заведующий детской библиотекой, заведующий библиотекой №1, заведующий отделом обслуживания пользователей центральной библиотеки им. Л.И. Либова
4.	Блокировать доступ к выявленным сайтам, содержащим информацию, причиняющую вред здоровью и (или) развитию детей, выявленных в ходе визуального контроля или проводимых учреждением проверок по использованию сети «Интернет», с указанием полного адреса сайта (ссылки)	главный библиотекарь центра общественного доступа центральной библиотеки им. Л.И. Либова
5.	Не допускать нарушения законодательства при использовании знака информационной продукции (буклеты, сборники, статьи)	заведующий детской библиотекой, заведующий библиотекой №1, заведующий отделом обслуживания пользователей центральной библиотеки им. Л.И. Либова, заведующий отделом методической, библиографической работы и комплектования библиотечных фондов

6.	<p>Обеспечить размещение информационных сообщений о действии ФЗ и месте расположения знака информационной продукции на издании в залах открытого доступа общедоступных библиотек (в случае их доступности для лиц младше 18 лет), где размещена продукция, распространение которой среди детей определенных возрастных категорий ограничено ч.3 ст.5 ФЗ</p>	<p>заведующий детской библиотекой, заведующий библиотекой №1, заведующий отделом обслуживания пользователей центральной библиотеки им. Л.И. Либова</p>
7.	<p>Обеспечить маркировку информационной продукции мероприятий, книжных выставок, объявлений, афиш, приглашений на мероприятия, видеопрезентаций и других визуальных материалов демонстрируемых во время мероприятий</p>	<p>заведующий детской библиотекой, заведующий библиотекой №1, заведующий отделом обслуживания пользователей центральной библиотеки им. Л.И. Либова</p>